



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ শিক্ষাত্থ্য ও পরিসংখ্যান ব্যৱো (ব্যানবেইস)

১ জহিৰ রায়হান সড়ক (পলাশী-মীলফেত), ঢাকা ১২০৫

web: www.banbeis.gov.bd; e-mail: info@banbeis.gov.bd

বিষয়: নাগরিক সেবায় উন্নাবনী উদ্যোগ গ্রহণ, বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি বিষয়ে সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	: জনাব মোঃ ওসমান ভুইয়া পরিচালক, ব্যানবেইস
সভার তারিখ ও সময়	: ১৮.১১.২০২০ খ্রিঃ, বুধবার, বিকাল: ৩.০০ ঘটিকা
স্থান	: ব্যানবেইস সভাকক্ষ
উপস্থিতি	: সভায় উপস্থিতির বিবরণ পরিশিষ্ট 'ক' এ সন্মিলিত

সভাপতি জনাব মোঃ ওসমান ভুইয়া উপস্থিতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি ব্যানবেইস এর বার্ষিক উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ বাস্তবায়নে কার্যকর ভূমিকা রাখার জন্য কমিটির সদস্যগণকে অনুরোধ করেন। তিনি ইনোভেশন কমিটির ফোকাল পয়েন্ট জনাব মোহাম্মদ তরিকুল ইসলামকে সভার কার্যপত্র উপস্থাপনার জন্য অনুরোধ করেন। জনাব মোহাম্মদ তরিকুল ইসলাম ব্যানবেইস এর বার্ষিক উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি ২০২০-২০২১ উপস্থাপন করেন। তিনি উল্লেখ করেন যে, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা প্রতিপালনের জন্য জোর তাগিদ প্রদান করেছেন। এ ক্ষেত্রে Activity Calendar প্রস্তুত পূর্বক তা বাস্তবায়ন, বাস্তবায়নের ডকুমেন্ট সংরক্ষণ এবং তথ্য বাতায়ন কর্ণারে হালনাগাদ করার জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের অনুরোধ জানান।

২। সভায় নিম্নোক্ত বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
১.	প্রশিক্ষণ ও কর্মশালা আয়োজন	কোভিড সংক্রমণের পরিস্থিতিতে প্রশিক্ষণ ও কর্মশালা পরিচালনা পদ্ধতি ও এর বাস্তবায়ন কৌশল নির্গতে বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। সভায় এ বিষয়ে প্রস্তাবনা তৈরি করার জন্য উপ-পরিচালক (অর্থ) জনাব মোঃ ইব্রাহিম খলিল, স্পেশালিস্ট (ডকুমেন্টেশন) জনাব কাজী ইলিয়াস উদ্দিন আহমেদ ও ফোকাল পারসন জনাব মোহাম্মদ তরিকুল ইসলাম এর সমন্বয়ে একটি উপ-কমিটি গঠনের প্রস্তাৱ কৰা হয়। কমিটি প্রস্তাবনা তৈরি করে পরবর্তী সভায় উপস্থাপন করবেন। সে আলোকে প্রশাসনিক ব্যবস্থা গ্রহণ করে প্রশিক্ষণ ও কর্মশালা আয়োজন করবেন মর্মে আলোচনা কৰা হয়।	উপ-কমিটি কর্তৃক উপস্থাপিত প্রস্তাবনার আলোকে ইনোভেশন কমিটি কর্তৃক প্রশিক্ষণ ও কর্মশালা আয়োজন করতে হবে।
২.	শিক্ষাত্থ্য অ্যাপস এর পাইলটিং বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন	এ বছর উন্নাবনী উদ্যোগ হিসেবে শিক্ষাত্থ্য অ্যাপস এর মাধ্যমে তথ্য সেবা কার্যক্রম নেয়া হয়েছে। শিক্ষাত্থ্য অ্যাপস এর পাইলটিং বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন বিষয়ে আলোচনা কৰা হয়। এ বিষয়ে ইনোভেশন কমিটি গৃহীত উন্নাবনী টিম পরিসংখ্যান বিভাগের সহিত আলোচনা কৰে এর পাইলটিং, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন বিষয়ে কর্মপদ্ধতি নির্ধারণের জন্য মতামত প্রদান করেন।	ইনোভেশন কমিটি পাইলটিং, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন বিষয়ে কর্মপদ্ধতি নির্ধারণ করবেন।
৩.	শীকৃতি বা প্রগোদন প্রদান	শীকৃতি বা প্রগোদন হিসাবে প্রশংসাসূচক উপ-আনুষ্ঠানিক পত্র/সনদপত্র/ফ্রেন্ট ও পুরক্ষার যেমন: শিক্ষা সফর/ প্রশিক্ষণ/নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরণ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা কৰা হয়। এ বিষয়ে ইনোভেশন কমিটির আহবায়ক জনাব মোঃ ওসমান ভুইয়া একটি প্রস্তাৱ পেশ কৰার বিষয়ে মত প্রকাশ করেন।	শীকৃতি বা প্রগোদন প্রদানের বিষয়ে উন্নাবন কমিটি কর্তৃক একটি প্রস্তাবনা তৈরি করতে হবে।

৪.	একটি নাগরিক/দাপ্তরিক সেবা প্রক্রিয়া সহজীকরণের বিষয়ে বাধ্যবাধকতা থাকায় ”শিক্ষাত্থ্য ও পরিসংখ্যান সরবরাহ সহজীকরণ” একটি উদ্যোগ গ্রহণের প্রস্তাব সভায় তুলে ধরা হয়। বিষয়টিতে সকলে একমত পোষণ করেন এবং তা বাস্তবায়নের আলোচনা হয়।	একটি নাগরিক/দাপ্তরিক সেবা ”শিক্ষাত্থ্য ও পরিসংখ্যান সরবরাহ সহজীকরণ” বাস্তবায়নের উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।	
৫.	বিবিধ	ক) ব্যানবেইস এবং এর আওতাধীন ইউআইটারসিই কর্তৃক গৃহীত উত্তাবনী উদ্যোগ, সেবা সহজীকরণ ও শুক্তাচার কৌশল বাস্তবায়নে সাচিবিক কাজের জন্য একজন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর নিয়োজিতকরণ বিষয়ে আলোচনা হয়। খ) আগামী মাসের প্রথমার্ধে সভা আহবান এবং সে সভায় অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন বিষয়ে আলোচনার প্রস্তাব করা হয়।	উত্তাবনী উদ্যোগ, সেবা সহজীকরণ ও শুক্তাচার কৌশল বাস্তবায়নে সাচিবিক কাজের জন্য একজন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর নিয়োজিত করার জন্য প্রশাসনিক ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

৩। পরিশেষে সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



১৮/১১/২০২০
 (মোঃ ওসমান ভুইয়া)
 পরিচালক, ব্যানবেইস

স্মারক নং-৩৭, ২০,০০০০,০০১, ৩৭, ২২৩-২০১৯/২১৮৩

তারিখ: ০৫ অগ্রহায়ন ১৪২৭
১৮ নভেম্বর ২০২০

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি :

- (১) অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 - (২) চীফ ইনোভেশন অফিসার, উত্তাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়ন, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
 - (৩) জনাব
-

(৪) চীফ, পরিসংখ্যান বিভাগ/চীফ, ডিএলপি বিভাগ/সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি বিভাগ, ব্যানবেইস, ঢাকা

(৫) মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)

(৬) অফিস কপি



১৮/১১/২০২০
 (মোহাম্মদ তরিকুল ইসলাম)
 সহকারী পরিসংখ্যান অফিসার
 ও ফোকাল পারসন